Outlook

Re: Solicitud de cotización y consulta de servicios especializados

Desde Subdireccion - Centro de Investigaciones (CID) <subdir_cid@unal.edu.co>
Fecha Mié 29/01/2025 18:15
Para Mauricio Orlando Rincon Hernandez <mauricio.rincon@supernotariado.gov.co>

escudo
Universidad
Nacional de
Colombia

Centro de Investigaciones para el Desarrollo de la Facultad de Ciencias Económicas

Señor
Mauricio Rincón Hernández
Contratista Archivista
Grupo de Gestión Documental
Superintendencia de Notariado y Registro

Reciba un cordial saludo,

Desde el Centro de Investigaciones para el Desarrollo - CID de la Facultad de Ciencias Económicas de la Universidad Nacional de Colombia Agradecemos sinceramente su amable invitación para participar en la actividad, sin embargo, deseamos informarles que este tipo de actividades no se encuentra dentro del ámbito de nuestra competencia.

No obstante, en atención a nuestra última reunión, nos complace manifestar nuestra disposición para explorar la posibilidad de brindar asistencia mediante una consultoría relacionada con metodologías para interventorías. Estamos convencidos de que nuestra experiencia y conocimientos podrían ser de gran valor para su institución.

Agradecemos de antemano su consideración y quedamos a la espera de su respuesta.

Cordialmente;

ZUANY JIRE ROSALES TENORIO
Contratista
Centro de Investigaciones para el Desarrollo - CID
Facultad de Ciencias Económicas - Sede Bogotá
Universidad Nacional de Colombia

El mar, 21 ene 2025 a las 17:27, Mauricio Orlando Rincon Hernandez (<mauricio.rincon@supernotariado.gov.co>) escribió:

Cordial saludo,

Por medio de la presente, me permito solicitar una propuesta para la implementación de las siguientes acciones relacionadas con la conservación y desinfección de los documentos que conforman los Libros del Antiguo Sistema. Dichas acciones son prioritarias y deben ser ejecutadas por un microbiólogo que permita garantizar su correcta conservación de los mismos:

1. Desinfección puntual de documentos: Procedimiento para la eliminación de contaminantes biológicos que representen un riesgo para el material documental y las condiciones de almacenamiento.
2. Muestreo de carga microbiana pre y post desinfección: Realización de análisis microbiológicos que permitan determinar los niveles de biodeterioro antes y después de las intervenciones de desinfección.
3. Toma de muestras aleatorias: Selección aleatoria de libros con evidencias de biodeterioro para determinar el nivel de contaminación y evaluar si es necesaria una segunda desinfección puntual según los resultados del análisis microbiológico.
4. Desinfección (cuando hay larvas de termitas, entre otros) por nebulización: Aplicación de este procedimiento en los casos que así lo requieran durante el proceso de cuarentena del material documental.

Adicionalmente, agradecemos nos informen, de manera formal, si la Universidad ofrece otros servicios especializados relacionados con temas de conservación, restauración, saneamiento ambiental, entre otros.

Quedamos atentos a la propuesta de la necesidad requerida

Agradecemos de antemano su atención

Cordialmente

Mauricio Rincón Hernández
Contratista Archivista
Grupo de Gestión Documental

AVISO LEGAL: Este correo electrónico contiene información confidencial de la Superintendencia de Notariado y Registro. Si Usted no es el destinatario, le informamos que no podrá usar, retener, imprimir, copiar, distribuir o hacer público su contenido, de hacerlo podría tener consecuencias legales como las contenidas en la Ley 1273 del 5 de enero de 2009 y todas las que le apliquen. Si ha recibido este correo por error, por favor infórmenos a oficinaatencionalciudadano@supernotariado.gov.co y bórrelo. Si usted es el destinatario, le solicitamos mantener reserva sobre el contenido, los datos o información de contacto del remitente y en general sobre la información de este documento y/o archivos adjuntos, a no ser que exista una autorización explícita.

Confidencialidad: La información contenida en este mensaje de e-mail y sus anexos, es confidencial y está reservada para el destinatario únicamente. Si usted no es el destinatario o un empleado o agente responsable de enviar este mensaje al destinatario final, se le notifica que no está autorizado para revisar, retransmitir, imprimir, copiar, usar o distribuir este e-mail o sus anexos. Si usted ha recibido este e-mail por error, por favor comuníquelo inmediatamente vía e-

> mail al remitente y tenga la amabilidad de borrarlo de su computadora o cualquier otro banco de datos. Muchas gracias.

Aviso legal: El contenido de este mensaje y los archivos adjuntos son confidenciales y de uso exclusivo de la Universidad Nacional de Colombia. Se encuentran dirigidos sólo para el uso del destinatario al cual van enviados. La reproducción, lectura y/o copia se encuentran prohibidas a cualquier persona diferente a este y puede ser ilegal. Si usted lo ha recibido por error, infórmenos y elimínelo de su correo. Los Datos Personales serán tratados conforme a la Ley 1581 de 2012 y a nuestra Política de Datos Personales que podrá consultar en la página web www.unal.edu.co. Las opiniones, informaciones, conclusiones y cualquier otro tipo de dato contenido en este correo electrónico, no relacionados con la actividad de la Universidad Nacional de Colombia, se entenderá como personales y de ninguna manera son avaladas por la Universidad.